

## Algemene voorwaarden Software as a Service

### ARTIKEL 1: Definities

In deze algemene voorwaarden hebben de in dit artikel opgenomen begrippen de volgende betekenis:

1. "Klant": de natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de dienstverlening van Oranje ICT B.V.
2. "Dienstverlening": de online dienstverlening van Oranje ICT B.V. waarvan de Klant gebruik maakt.
3. "Partijen": Oranje ICT B.V. en de Klant.
4. "Schriftelijk": onder "schriftelijk" wordt in deze algemene voorwaarden tevens verstaan: per e-mail, per fax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
5. "Oranje ICT B.V.": Oranje ICT B.V., gevestigd te (8226 RZ) Lelystad aan de Oldengaerde 12.
6. "SaaS account": een voor de Klant aangemaakt account of omgeving waarmee de Klant gebruik kan maken van de dienstverlening.
7. "Website": alle websites die Oranje ICT B.V. ten behoeve van zijn dienstverlening in stand houdt.

### ARTIKEL 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en op alle overeenkomsten inzake de dienstverlening van Oranje ICT B.V..
2. Bepalingen die afwijken van deze algemene voorwaarden maken alleen deel uit van de tussen partijen gesloten overeenkomst indien en voor zover partijen dat uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze algemene voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.
4. Indien Oranje ICT B.V. op enig moment nalaat nakoming te verlangen van hetgeen partijen zijn overeengekomen, laat dit onverlet het recht van Oranje ICT B.V. op een later tijdstip alsnog nakoming te verlangen.
5. De Klant kan zich niet beroepen op het feit dat de algemene voorwaarden niet ter hand gesteld zijn indien Oranje ICT B.V. dezelfde algemene voorwaarden al meerdere keren (al dan niet via de website) aan de Klant ter hand heeft gesteld en hiernaar heeft verwezen.

### ARTIKEL 3: Overeenkomsten, opdrachten

1. Mondelinge afspraken binden Oranje ICT B.V. eerst nadat deze schriftelijk door Oranje ICT B.V. zijn bevestigd dan wel zodra Oranje ICT B.V. met instemming van de Klant een aanvang met de uitvoeringshandelingen heeft gemaakt.
2. Opdrachten van de Klant dienen vergezeld te gaan van een duidelijke, schriftelijke omschrijving van de aard van de opdracht.
3. Wijzigingen in een eenmaal schriftelijk verstrekte opdracht, dienen eveneens schriftelijk te geschieden en vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de wijzigingen. Wijzigingen zijn voor Oranje ICT B.V. pas bindend, indien deze schriftelijk door hem zijn bevestigd.
4. Aanvullingen of wijzigingen op de algemene voorwaarden of anderszins wijzigingen of aanvullingen op de overeenkomst worden eerst na schriftelijke bevestiging door Oranje ICT B.V. bindend.

### ARTIKEL 4: Aanbiedingen, offertes en levering

1. Alle aanbiedingen, offertes, prijs- c.q. tarieflijsten etc. van Oranje ICT B.V. zijn vrijblijvend, tenzij ze een termijn voor aanvaarding bevatten. Indien een offerte c.q. aanbieding een vrijblijvend aanbod bevat en dit aanbod wordt door Klant aanvaard, dan heeft Oranje ICT B.V. het recht het aanbod binnen 2 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
2. De door Oranje ICT B.V. gehanteerde prijzen c.q. tarieven zijn exclusief BTW en eventuele kosten. Deze kosten kunnen onder meer bestaan uit administratiekosten en declaraties van ingeschakelde derden. Een en ander, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt vermeld.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht Oranje ICT B.V. niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen diensten tegen een overeenkomstig deel van de prijs.

4. Prijzen c.q. tarieven in offertes zijn gebaseerd op bij aanvraag door Klant verstrekte gegevens. Mochten deze gegevens naderhand gewijzigd worden, dan kan dit gevolgen hebben voor de prijzen c.q. tarieven.
5. Indien de aanvaarding van Klant afwijkt van het aanbod, dan is Oranje ICT B.V. hieraan niet gebonden. Er is dan geen overeenkomst tot stand gekomen, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
6. Informatie in brochures, promotiemateriaal en/of op de website van Oranje ICT B.V. is zo nauwkeurig mogelijk, maar geldt slechts ter aanduiding. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
7. Alle kosten die bij offerte niet konden worden voorzien en die ontstaan doordat Klant wijzigingen in de opdracht aanbrengt, worden aan Klant doorberekend.
8. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Oranje ICT B.V. het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten. Een en ander ter beoordeling van Oranje ICT B.V..

#### **ARTIKEL 5: Vertrouwelijke informatie**

1. Oranje ICT B.V. verplicht zich tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van het sluiten en uitvoeren van de overeenkomst van de Klant heeft verkregen en waarvan zij weet dan wel redelijkerwijs had kunnen vermoeden dat die informatie vertrouwelijk behandeld moe(s)t worden. Een en ander, tenzij Oranje ICT B.V. ingevolge wet- en/of regelgeving dan wel een rechterlijke uitspraak gehouden is voornoemde informatie aan enige derde te verstrekken en Oranje ICT B.V. zich niet kan beroepen op een wettelijk of een door de rechter toegestaan verschoningsrecht.
2. Oranje ICT B.V. zal alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen teneinde de van de Klant ontvangen informatie van vertrouwelijke aard geheim te houden.
3. Oranje ICT B.V. staat er voor in dat zijn personeel en andere personen die onder zijn supervisie op enigerlei wijze bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn, zich aan de geheimhoudingsplicht als bedoeld in dit artikel zullen houden.
4. Het is Oranje ICT B.V. toegestaan te publiceren over de door hem verrichte diensten en werkzaamheden alsmede om methodes e.d. te hergebruiken, mits de privacy van de Klant hierbij gewaarborgd blijft.

#### **ARTIKEL 6: Risico van opslag informatie**

1. Oranje ICT B.V. verplicht zich zorg te dragen voor een zorgvuldige opslag van de van Klant afkomstige gegevens c.q. informatie. Behoudens tegenbewijs wordt Oranje ICT B.V. geacht aan deze verplichting te hebben voldaan.
2. Klant draagt evenwel het risico ter zake beschadiging of teloorgaan van de bij Oranje ICT B.V. of derden opgeslagen gegevens c.q. informatie, tenzij de beschadiging of teloorgang te wijten is aan opzet en/of bewuste roekeloosheid van Oranje ICT B.V. , zijn directie en/of zijn leidinggevend personeel.

#### **ARTIKEL 7: Aanmelden, activeren SaaS account**

1. Een SaaS account zal pas actief zijn als de Klant de voor aanmelding noodzakelijke stappen heeft doorlopen, alle hierbij gevraagde gegevens correct en volledig heeft ingevuld en de aanmelding is geaccepteerd door Oranje ICT B.V. . De Klant zal per e-mail door Oranje ICT B.V. worden geïnformeerd over een dergelijke acceptatie. Ingeval de door de Klant ingevoerde gegevens onjuist of onvolledig zijn, zal Oranje ICT B.V. de Klant per e-mail verzoeken om binnen 14 dagen alsnog de juiste gegevens in te voeren. Na deze periode komt de aanmelding te vervallen.
2. Oranje ICT B.V. behoudt zich te allen tijde het recht voor een aanmelding zonder opgave van redenen te weigeren.
3. Afhankelijk van de soort dienstverlening en de hoeveelheid diensten die de Klant van Oranje ICT B.V. afneemt wordt het SaaS account door Oranje ICT B.V. - ten behoeve van deze dienstverlening - gevuld met door de Klant gewenste programma's.

#### **ARTIKEL 8: Gegevens**

1. De Klant draagt er zorg voor dat de door hem bij aanmelding of op enig later tijdstip aan Oranje ICT B.V. verstrekte gegevens juist en volledig zijn. Wijzigingen in deze gegevens dienen door de Klant zo spoedig mogelijk aan Oranje ICT B.V. te worden doorgegeven. De Klant vrijwaart Oranje ICT B.V. voor de gevolgen voortvloeiend uit het niet juist en/of onvolledig zijn van de gegevens.

2. De door de Klant verstrekte gegevens zullen door Oranje ICT B.V. conform de Wet bescherming persoonsgegevens worden geregistreerd ten behoeve de volgende 2 doelen: a) het verlenen van de tussen partijen overeengekomen diensten;  
b) het informeren van de Klant over ontwikkelingen ten aanzien van de website, de dienstverlening en/of nieuwe dienstverlening.
3. De door de Klant verstrekte gegevens zullen door Oranje ICT B.V. niet zonder voorafgaande uitdrukkelijke toestemming van de Klant aan enige derde worden verstrekt, tenzij Oranje ICT B.V. ingevolge wet- of regelgeving dan wel een rechterlijke uitspraak gehouden is deze gegevens aan derden te verstrekken en Oranje ICT B.V. zich in dat kader niet kan beroepen op een verschoningsrecht.

## ARTIKEL 9: Algemene verplichtingen Klant

1. De Klant dient ervoor te zorgen dat:
  - a) de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens c.q. inlichtingen telkens in de door Oranje ICT B.V. gewenste vorm en op de door Oranje ICT B.V. gewenste tijdstippen aan Oranje ICT B.V. ter beschikking worden gesteld;
  - b) ingeval de Klant geen natuurlijke persoon is, binnen de onderneming van de Klant een vaste contactpersoon wordt aangewezen welke gemachtigd is namens de onderneming de voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke beslissingen te nemen en handelingen uit te voeren;
  - c) de door de Klant aan Oranje ICT B.V. verstrekte informatiedragers, elektronische bestanden, software e.d. voldoen aan de hiervoor overeengekomen specificaties en vrij zijn van virussen en/of defecten.
2. De Klant draagt er zorg voor, dat de te verstrekken gegevens juist en volledig zijn. De Klant vrijwaart Oranje ICT B.V. voor de gevolgen voortvloeiend uit het niet juist en/of onvolledig zijn van de gegevens.
3. De Klant dient zelf toe te zien en is zelf verantwoordelijk voor de veiligheid en de vertrouwelijkheid van zijn gebruikersnaam en wachtwoord. De Klant is zelf verantwoordelijk voor het - al dan niet toegestaan - gebruik van zijn gebruikersnaam en wachtwoord en uit hoofde van zijn registratie voortvloeiende gegevens en is verplicht om Oranje ICT B.V. onmiddellijk te informeren bij enige constatering of vermoeden van misbruik van zijn gebruikersnaam en wachtwoord.
4. De dienstverlening die door Oranje ICT B.V. krachtens de overeenkomst aan de Klant geleverd wordt mag slechts worden aangewend voor legale en legitieme doeleinden. Bovendien mogen deze slechts worden aangewend op zodanige wijze dat geen inbreuk wordt gemaakt op rechten van derden, waaronder begrepen doch niet beperkt tot rechten van intellectueel eigendom.
5. De Klant vrijwaart Oranje ICT B.V. ter zake eventuele aanspraken van derden die verband houden met de manier waarop de Klant gebruik maakt van de door Oranje ICT B.V. geleverde dienstverlening.
6. De Klant draagt zorg voor de noodzakelijke hard- en software, randapparatuur en verbindingen om het gebruik van de dienstverlening mogelijk te maken.
7. Het is de Klant niet toegestaan om:
  - a) zich te gedragen in strijd met de netiquette;
  - b) inbreuk te plegen op intellectuele eigendomsrechten van derden;
  - c) informatie te verspreiden, toegankelijk te maken en/of aan te bieden met een pornografische inhoud waaronder mede - doch niet uitsluitend - begrepen webpagina's met pornografische afbeeldingen, banners die reclame maken voor andere webpagina's met een dergelijke inhoud of de distributie van toegangsgegevens voor voornoemde websites;
  - d) zich bezig te houden met het zogenaamde "hacken", waaronder het zich ongeautoriseerd toegang verschaffen tot computersystemen, software en/of data van derden;
  - e) reclame, berichten en/of meningen te verspreiden op een manier die kan worden aangemerkt als "spamming";

- f) via de dienstverlening van Oranje ICT B.V. aan te sporen tot dan wel zich bezig te houden met illegale activiteiten c.q. activiteiten die schadelijk kunnen zijn voor de server van Oranje ICT B.V. dan wel voor enige andere server aangesloten op het internet waaronder - doch niet uitsluitend - verwijzingen naar c.q. het aanbieden van zogenaamde 'pirated' software, 'hacker'- programma's, -archieven of 'warez'- sites;
  - g) zich op een andere wijze schuldig te maken aan enig strafbaar feit, waaronder mede begrepen het verspreiden en toegankelijk maken van informatie die in strijd is met de openbare orde of de goede zeden dan wel discriminerend van aard is;
  - h) zich op de een of andere wijze onrechtmatig te gedragen jegens Oranje ICT B.V. en/of derden.
8. Indien niet tijdig aan de in dit artikel genoemde verplichtingen is voldaan, is Oranje ICT B.V. gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat de Klant wel aan deze verplichtingen heeft voldaan. De kosten in verband met de opgelopen vertraging dan wel de kosten voor het verrichten van extra werkzaamheden dan wel de overige hieruit voortvloeiende gevolgen zijn voor rekening en risico van de Klant.

#### **ARTIKEL 10: Duur en einde dienstverlening**

1. De overeenkomst tot dienstverlening wordt aangegaan voor 1 (één) jaar tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Onder dienstverlening wordt tevens verstaan het uitbreiden van het pakket
2. Indien de dienstverlening bestaat uit een afname van een digitaal logboek, geldt elke nieuw aangemaakt logboek als nieuwe overeenkomst zodra dit logboek 5 kalenderdagen actief is, ongeacht of er activiteiten op dit logboek worden uitgevoerd. Na deze 5 dagen is artikel 10.1 van kracht.
3. De periode van inschrijving wordt telkens stilzwijgend verlengd met eenzelfde periode, behoudens opzegging gedaan uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de overeengekomen periode. Bij niet tijdige opzegging is de vergoeding over de gehele periode verschuldigd. Als opzegging geldt ook het wijzigen van de status van een logboek naar "vervallen", uiterlijk 3 maanden voor de vervaldag van de overeenkomst van dit logboek
4. Ingeval Oranje ICT B.V. de overeenkomst wenst te beëindigen zal zij hierbij een opzegtermijn van 3 maanden in acht nemen en de Klant per e-mail inlichten over de voorgenomen beëindiging.
5. Ingeval de Klant handelt in strijd met zijn verplichtingen zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden is Oranje ICT B.V. gerechtigd het SaaS account van de Klant - zonder voorafgaande kennisgeving en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn - per direct af te sluiten.

#### **ARTIKEL 11: Klachten, klachtbehandeling**

1. Klachten over de dienstverlening en/of website kunnen door de Klant per brief of e-mail aan Oranje ICT B.V. worden gemeld.
2. Een klacht dient zo spoedig mogelijk nadat het feit dat tot de klacht heeft geleid zich heeft voorgedaan aan Oranje ICT B.V. te worden gemeld onder vermelding van alle voor de klacht relevante informatie, zodat Oranje ICT B.V. in staat wordt gesteld deze klacht te onderzoeken en zo nodig adequaat te reageren op de klacht. Alle gevolgen voor het niet direct melden van de klacht zijn voor risico van de Klant.
3. Oranje ICT B.V. zal binnen 5 werkdagen na ontvangst van de klacht per e-mail een ontvangstbevestiging aan de Klant sturen waarin zij de Klant zal informeren over de verdere klachtbehandeling.
4. Ingeval een klacht gegrond is, is Oranje ICT B.V. slechts aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 12 van deze algemene voorwaarden.

#### **ARTIKEL 12: Aansprakelijkheid**

1. Oranje ICT B.V. kijwt zich van zijn taak zoals van een bedrijf in zijn branche mag worden verwacht, maar aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, met inbegrip van overlijdens- en letselschade, gevolgschade, bedrijfsschade, winstdervingen en/of stagnatieschade, die het gevolg is van handelen of nalaten van Oranje ICT B.V. , zijn personeel dan wel door hem ingeschakelde derden, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich hiertegen verzetten.
2. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet en/of bewuste roekeloosheid van Oranje ICT B.V. , zijn directie en/of zijn leidinggevend personeel.

3. Onverminderd het bepaalde in de overige leden van dit artikel wordt de aansprakelijkheid van Oranje ICT B.V., uit welke hoofde ook, beperkt tot het factuurbedrag voor de geleverde diensten.
4. Onverminderd het bepaalde in de overige leden van dit artikel is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Oranje ICT B.V. in het voorkomende geval te verstrekken uitkering, voor zover Oranje ICT B.V. hiervoor verzekerd is.
5. Ook in het geval Oranje ICT B.V. de afgesproken online diensten niet kan leveren, is Oranje ICT B.V. niet aansprakelijk te houden, behoudens wanneer niet levering van de desbetreffende online diensten het gevolg is van een aan Oranje ICT B.V. toe te rekenen ernstige toerekenbare tekortkoming die binnen de invloedssferen van Oranje ICT B.V. lag. De beschikbaarheid van het internet is afhankelijk van het internet zelf, de service provider van Oranje ICT B.V. en de telecommunicatie leverancier van Oranje ICT B.V.. Indien Oranje ICT B.V. een koppeling levert tussen een partij en de klant (bijvoorbeeld middels een API of een webshop met daarin opgenomen een API) dan is Oranje ICT B.V. niet verantwoordelijk voor het niet (goed) functioneren van deze koppeling indien de partij waarmee de koppeling wordt gemaakt in gebreke blijft, veranderingen aanbrengt in hun software (bijvoorbeeld de API) of indien de klant een (financieel) dispuut heeft met de partij waardoor deze de toegang voor de klant op schort of definitief afsluit.  
Derhalve ligt de beschikbaarheid van de online diensten in voorkomende gevallen buiten de invloedssfeer en verantwoordelijkheid van Oranje ICT B.V. , zodat Oranje ICT B.V. ter zake geen enkele aansprakelijkheid zal aanvaarden.
6. Oranje ICT B.V. is voor het in stand houden van alsmede voor de bereikbaarheid van de website afhankelijk van zijn providers. Oranje ICT B.V. zal zich naar zijn beste kunnen inspannen om eventuele storingen in de toegang tot de website en/of het gebruik van de website zo spoedig mogelijk op te heffen, maar kan - hoewel Oranje ICT B.V. hier naar streeft - in redelijkheid niet instaan voor ononderbroken beschikbaarheid van de website, correcte en onbeschadigde datatransmissie, de volledige betrouwbaarheid en onkraakbaarheid van de website en/of de dienstverlening.
7. Oranje ICT B.V. heeft te allen tijde het recht om ten behoeve van het opheffen van een storing c.q. het verrichten van onderhoudswerkzaamheden aan c.q. het aanpassen van de website, de website tijdelijk buiten gebruik te stellen. Voor zover dit mogelijk is, zal Oranje ICT B.V. de te verrichten (onderhouds)werkzaamheden tijdig op de website vermelden.
8. De Klant verliest diens rechten jegens Oranje ICT B.V. , is aansprakelijk voor alle schade en vrijwaart Oranje ICT B.V. tegen iedere aanspraak van derden ter zake van schadevergoeding indien en voor zover:
  - a) de Klant Oranje ICT B.V. niet binnen 7 dagen na de ontdekking van enig gebrek of na het tijdstip waarop het desbetreffende gebrek redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden, per aan Oranje ICT B.V. gerichte aangetekende brief van het bestaan van het desbetreffende gebrek op de hoogte heeft gesteld, teneinde een onderzoek te kunnen starten;
  - b) voormelde schade is ontstaan door ondeskundig en/of met instructies, adviezen, handleidingen of gebruiksaanwijzingen van Oranje ICT B.V. strijdig gebruik van de dienstverlening door de Klant;
  - c) voormelde schade is ontstaan door fouten, onvolledigheden of onjuistheden in gegevens die door of namens de Klant aan Oranje ICT B.V. zijn verschaft;
  - d) voormelde schade is ontstaan door aanwijzingen van of namens de Klant aan Oranje ICT B.V.;
  - e) voormelde schade is ontstaan doordat de Klant zelf of een derde in opdracht van de Klant bewerkingen c.q. werkzaamheden aan het geleverde heeft uitgevoerd, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Oranje ICT B.V. .

## ARTIKEL 13: Betaling

1. Betaling dient voor het ingaan van de dienstverlening te geschieden. Ingeval betaling na verzending van een factuur dient te geschieden, dient deze factuur binnen 7 dagen na factuurdatum door de Klant te worden voldaan, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien een factuur na het verstrijken van de in lid 1 bedoelde termijn niet volledig is betaald:
  - a) zal de Klant aan Oranje ICT B.V. een vertragingsrente (wettelijke handelsrente) verschuldigd zijn per maand cumulatief te berekenen over de hoofdsom. Gedeelten van een maand worden in deze als volle maanden berekend;

- b) zal de Klant, na daartoe door Oranje ICT B.V. te zijn gemaand, ter zake van buitengerechtigde kosten minimaal verschuldigd zijn 15% van de som van de hoofdsom en de verdragingsrente met een absoluut minimum van € 150,00;
- c) heeft Oranje ICT B.V. het recht, voor elke aan de Klant verzonden aanmaning e.d., een bedrag van tenminste € 50,00 ter zake administratiekosten bij de Klant in rekening te brengen.
3. Ter keuze van Oranje ICT B.V. kan in voorgaande of daarmee overeenstemmende omstandigheden, zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk worden ontbonden, al dan niet gecombineerd met een eis tot schadevergoeding.
  4. Indien de Klant niet tijdig, dat wil zeggen niet binnen de in lid 1 van dit artikel genoemde termijn, aan diens betalingsverplichtingen heeft voldaan, is Oranje ICT B.V. bevoegd de nakoming van de jegens de Klant aangegane verplichtingen tot levering van de diensten op te schorten, dit houdt in dat Klant de toegang tot het account wordt ontzegt en hij geen gebruik kan maken van de dienstverlening, totdat de betaling is geschied of deugdelijke zekerheid hiervoor is gesteld. Hetzelfde geldt reeds vóór het moment van in verzuim zijn indien Oranje ICT B.V. het redelijke vermoeden heeft dat er redenen zijn om aan de kredietwaardigheid van de Klant te twifelen.
  5. Indien de Klant 28 dagen nadat hij aan zijn betalingsverplichting had moeten voldoen en hij gemaand is dit alsnog te doen en desondanks in gebreke blijft zijn betalingsverplichtingen na te komen, heeft Oranje ICT B.V. het recht de inhoud van de account van de Klant van de server verwijderen. Oranje ICT B.V. is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook die hierdoor eventueel ontstaat.
  6. Door de Klant gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en strekken vervolgens ter afdoening van opeisbare facturen die het langst openstaan, tenzij de Klant bij betaling uitdrukkelijk schriftelijk vermeldt dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
  7. Indien de Klant, uit welken hoofde ook, één of meer tegenvorderingen op Oranje ICT B.V. heeft, dan ziet de Klant af van het recht op verrekening. Genoemde afstand van het recht op verrekening geldt eveneens indien de Klant (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.
  8. Alle voor de Werkzaamheden bestemde goederen, zoals materialen of onderdelen, worden eigendom van de Klant nadat deze aan al zijn financiële verplichtingen uit de overeenkomst heeft voldaan, met inbegrip van hetgeen de klant wegens zijn tekortschieten in zijn verplichtingen verschuldigd mocht worden.

#### **ARTIKEL 14: Intellectuele eigendomsrechten**

1. Oranje ICT B.V. c.q. zijn licentiegever is en blijft rechthebbende op alle rechten van intellectuele eigendom die rusten op c.q. verband houden met c.q. behoren bij de door Oranje ICT B.V. geleverde diensten en de hieraan ten grondslag liggende door Oranje ICT B.V. c.q. de licentiegever vervaardigde bescheiden c.q. software. Een en ander, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. De uitoefening van de in het vorige lid van dit artikel vermelde rechten zijn zowel tijdens als na afloop van de uitvoering van de overeenkomst uitdrukkelijk en uitsluitend aan Oranje ICT B.V. c.q. zijn licentiegever voorbehouden.
3. Het is Oranje ICT B.V. toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van zijn rechten.
4. De Klant heeft het volledige gebruiksrecht, auteursrecht en intellectueel eigendomsrecht op de data welke door Klant in de cloud diensten van Oranje ICT B.V. worden geplaatst. Dit recht blijft zolang de overeenkomst tussen Oranje ICT B.V. en Klant van toepassing is
5. Het is onder geen voorwaarde toegestaan om verwijzingen naar Oranje ICT B.V. te verwijderen, te verbergen, onleesbaar te maken of op enig andere manier aan te passen (bijvoorbeeld footer, header of anderszins)

#### **ARTIKEL 15: Overmacht**

1. Ingeval er sprake is van overmacht is Oranje ICT B.V. gerechtigd de overeenkomst te ontbinden dan wel de nakoming van zijn verplichtingen jegens de Klant voor een redelijke termijn op te schorten zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
2. Onder overmacht wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: een niet- toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Oranje ICT B.V. , van de door hem ingeschakelde derden of providers of een andere gewichtige reden aan de zijde van Oranje ICT B.V..

3. Indien er sprake is van overmacht als de overeenkomst ten dele is uitgevoerd, is de Klant gehouden zijn verplichtingen jegens Oranje ICT B.V. tot aan dat moment na te komen.
4. Als omstandigheden waarin sprake zal zijn van overmacht zullen onder meer worden verstaan: oorlog, oproer, mobilisatie, binnen- en buitenlandse onlusten, overheidsmaatregelen, staking en uitsluiting door werknemers van Oranje ICT B.V. of dreiging van deze e.d. omstandigheden, verstoring van de ten tijde van het aangaan van de overeenkomst bestaande valuta verhoudingen, bedrijfsstoringen door brand, natuurverschijnselen e.d. alsmede internet- of elektriciteit storingen of defecten in computer- of overige voor de dienstverlening benodigde apparatuur van Oranje ICT B.V..

#### **ARTIKEL 16: Faillissement, beschikkingsonbevoegdheid e.d.**

1. Onverminderd het bepaalde in de overige artikelen van deze voorwaarden wordt de tussen de Klant en Oranje ICT B.V. gesloten overeenkomst ontbonden zonder dat rechterlijke tussenkomst en zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist, op het tijdstip waarop de Klant:
  - a) in staat van faillissement wordt verklaard;
  - b) (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt;
  - c) door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
  - d) onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
  - e) anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest.
2. Het in lid 1 van dit artikel bepaalde is van toepassing, tenzij de curator of de bewindvoerder de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen als boedelschuld erkent.

#### **ARTIKEL 17: Ontbinding, annulering**

1. De Klant doet afstand van alle rechten op ontbinding van de overeenkomst ex artikel 6:265 e.v. B.W. of andere wettelijke bepalingen, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich hiertegen verzetten. Een en ander geldt onder voorbehoud van het recht de overeenkomst krachtens onderhavig artikel te annuleren c.q. op te zeggen.
2. Onder annulering wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: het vóór aanvang van de uitvoering van de overeenkomst beëindigen van de overeenkomst door één der partijen.
3. Onder opzegging wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: het na aanvang van de uitvoering van de overeenkomst beëindigen van de overeenkomst door één der partijen.
4. Ingeval de Klant de overeenkomst opzegt c.q. annuleert, is hij aan Oranje ICT B.V. een door Oranje ICT B.V. nader te bepalen vergoeding verschuldigd. De Klant is gehouden alle kosten, schade alsmede de gedeelde winst aan Oranje ICT B.V. te vergoeden. Oranje ICT B.V. is gerechtigd de kosten, schade en gedeelde winst te fixeren en - naar zijn keuze en afhankelijk van de reeds verrichtte werkzaamheden c.q. leveringen - 20 tot 100% van de afgesproken prijs bij de Klant in rekening te brengen.
5. De Klant is tegenover de derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering c.q. opzegging en vrijwaart Oranje ICT B.V. ter zake.
6. Door de Klant reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd.
7. De bepalingen in dit artikel zijn van toepassing op alle annuleringen en/of opzeggingen voor zover partijen niet uitdrukkelijk schriftelijk andere annulering- of opzeggingsbepalingen zijn overeengekomen in enige overeenkomst.

#### **ARTIKEL 18: Toepasselijk recht en forumkeuze**

1. Overeenkomsten tussen Klant en Opdrachtnemer worden beheerst door Nederlands recht.
2. Een geschil is aanwezig zodra een partij verklaart dat er een geschil aanwezig is.
3. Alle geschillen welke tussen partijen ontstaan, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van Oranje ICT B.V., tenzij partijen overeenkomen hun geschil elders te (doen) beslechten.
4. De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren ter zake de uitvoering van de overeenkomst belooft, in afwijking van de wettelijke termijn, één (1) jaar, te rekenen vanaf de dag van de afronding van de werkzaamheden.